

Besprekingsverslag

Onderwerp
Bestuurlijk Overleg PlusOV

In afschrift aan

Aanwezig

Wethouder G. van den Berg (Epe) tot 15.45 uur
Wethouder T. Siderius (Hattem)
Wethouder W. van Ommen (Heerde)
Wethouder I. Timmer (Brummen)
Wethouder P. Wormskamp (Voorst)
Wethouder J. Bloem (voorzitter, Zutphen)
Wethouder W. Goodin (Lochem)
Wethouder A. Prins (Apeldoorn) tot 16.30 uur
De heer H. Meijer (directeur PlusOV)
De heer L. Winters (regiefunctionaris)
De heer J. van Eijden (projectleider fiets, deelmobiliteit en hubs regio Stedendriehoek), agendapunt 14
De heer F. van Setten (adj directeur trein Arriva), agendapunt 14

Afwezig

Wethouder L. Wijnhoud (Deventer)
Mevrouw S. van Ommen (ambtelijk opdrachtgever)

Notuleerservice Nederland
Esther Nulden

Locatie
Digitaal via Teams

Datum
21 mei 2025

1. Opening

De voorzitter, wethouder Bloem, opent de vergadering en heet allen welkom. Wethouder Wijnhoud heeft zich afgemeld. Wethouder van Den Berg is tot 15.45 uur aanwezig.

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Mededelingen

Er zijn geen mededelingen.

4. Ingekomen stukken

- Brief gemeente Brummen d.d. 25 maart 2025
- Brief gemeente Deventer d.d. 22 april 2025
- Raadsmededeling gemeente Deventer d.d. 22 april 2025

De brieven en mededeling worden voor kennisgeving aangenomen.

5. Eerste inventarisatie onder bestuurders met betrekking tot kennisgeving voornemen gemeente Deventer

Gemeente Apeldoorn meldt naar aanleiding van het voornemen van gemeente Deventer en de eventuele gevolgen daarvan, in combinatie met besparingen die de gemeente juist zou willen bereiken, eenzelfde beweging te maken ondanks dat gemeente Apeldoorn uit zichzelf deze beweging niet gemaakt zou hebben. Dit voornemen heeft geen invloed op de huidige samenwerking.

Gemeente Brummen, Epe, Voorst, Zutphen en Lochem brengen de solidariteit van de samenwerking, schaalgrootte en andere ontwikkelingen zoals publieke mobiliteit die een langer tijdspad hebben in herinnering.

De directeur PlusOV vraagt aandacht voor de bepalingen en termijnen die voor deze situatie zijn opgenomen in de GR.

Het bestuur besluit:

De directeur PlusOV en de regiefunctionaris een voorstel tot scenario's met goed gedefinieerde bepalingen per scenario (inclusief kosten) uit te laten werken en in een extra online BO voor half juni 2025 van 45-60 minuten hierover te besluiten. In het RaoB worden kwalitatieve consequenties voorbesproken. Bestuurlijke samenwerking wordt in een fysiek overleg geagendeerd.

6. Conceptverslag BO 27 maart 2025

Het conceptverslag van 27 maart 2025 wordt ongewijzigd vastgesteld.

Actielijst

De actiepunten zijn niet besproken.

7. Maandverslag maart en april 2025

Het maandverslag wordt voor kennisgeving aangenomen.

8. Jaarrekening 2024

- Gemeente Apeldoorn merkt op dat het niet lukt de gemeenteraad voor 2 juni 2025 te informeren (beslispunt 2). Dit zal via het college verlopen.
- Gemeente Voorst vestigt de aandacht op bijlage 2 van het accountantsverslag 2024 en vraagt of deze opmerkingen actie behoeven.

De directeur PlusOV antwoordt dat er geen sprake is van schijnzelfstandigheid bij inhuur van ZZP'ers bij PlusOV. Hier wordt goed op gelet. De NIS2-richtlijn is een Europese richtlijn waarover PlusOV zich zal informeren en conform de richtlijn zal handelen.

Het bestuur besluit:

- 1. De definitieve jaarrekening 2024 van Vervoerscentrale Stedendriehoek vast te stellen.*
- 2. De gemeenteraden uiterlijk 2 juni 2025 te informeren dat de definitieve jaarrekening 2024 is vastgesteld en een exemplaar van de definitieve jaarrekening 2024 ter beschikking te stellen.*
- 3. De provincie Gelderland uiterlijk 2 juni 2025 een exemplaar van de definitieve jaarrekening ter beschikking te stellen.*

9. Realisatie versus begroting Q1 2025

- Gemeente Zutphen merkt op dat de kostenstijging en het aantal vervoersbewegingen lager zijn dan ingeschat werd. Mogelijk is dit een patroon en wordt het volume van voor covid niet meer bereikt.
- Gemeente Apeldoorn merkt op dat een aantal jaren inwoners vervoerd zijn die geen recht hadden op Wmo-vervoer. Hiernaar loopt onderzoek binnen gemeente Apeldoorn en hierover is contact met PlusOV. In het volgende BO wordt een terugkoppeling van het onderzoek gegeven.

Het bestuur heeft kennis genomen van de gerealiseerde vervoersvolumes en kosten in het eerste kwartaal 2025 ten opzichte van de begroting.

10. Incassoproces en afboeking

Gemeente Voorst adviseert PlusOV aandacht te hebben voor de implementatie van het incassoproces en de afboeking en uitleg hierover aan de medewerkers die het moeten uitvoeren.

Het bestuur besluit:

In te stemmen met het voorstel incassoproces PlusOV en afboeking openstaande en niet te incasseren vorderingen van 2021 tot en met 2024 zoals opgenomen in bijlage 1: Procedure incasso en afboeking.

11. Klanttevredenheid VAV Q1 2025

Het bestuur heeft kennis genomen van de uitkomsten van het klanttevredenheidsonderzoek VAV over Q1 2025.

12. Klanttevredenheid RGV 2024

– Gemeente Brummen vraagt wanneer de klachtenprocedure is geactualiseerd. De directeur PlusOV antwoordt dat dit in januari 2025 heeft plaatsgevonden. Voorheen handelden de planners klachten af en nu doet een kwaliteitsmedewerker dat.

Het bestuur heeft kennis genomen van de uitkomsten van het klanttevredenheidsonderzoek leerlingen- en jeugdwetvervoer 2024.

13. Training RGV en VAV

– Gemeente Zutphen merkt op dat ambtelijk is aangegeven dat medewerkers weinig directe aanleiding zien om mee te doen aan de trainingen. De directeur PlusOV merkt op dat de trainingen als opzet hebben om samen met de gemeenten kostenbewust te handelen. De voorzitter stelt voor in de gemeenten extra te benadrukken dat dit de opzet is en de medewerkers die invloed hebben op de kosten voor gemeenten te stimuleren een training te volgen.

Het bestuur heeft kennis genomen van een aantal workshops door PlusOV georganiseerd. De workshops hebben het doel kennis, inzicht en kostenbewustzijn te vergroten bij medewerkers van gemeenten (deelnemers aan de GR PlusOV) die direct betrokken zijn bij het doelgroepenvervoer.

14. Publieke mobiliteit in de stedendriehoek.

Jesse van Eijden is projectleider mobiliteit in de regio Stedendriehoek en houdt zich onder andere bezig met publieke mobiliteit. Frank van Setten is adviseur via Arriva. Op 16 april 2025 vond op de regiodag van de Stedendriehoek een gezamenlijk overleg van wethouders mobiliteit en sociaal domein plaats. Omdat niet alle wethouders aanwezig konden zijn, wordt de presentatie nogmaals aangeboden aan het BO PlusOV.

– Wethouder Prins vestigt de aandacht op een tussenvorm van vervoer die niet in de presentatie zit met vrijwilligers en een financiering vanuit de provincie.

Jesse van Eijden en Frank van Setten lichten hun presentatie toe. In aanvulling daarop:

Dia 2. Lochem en Zutphen vallen onder de concessie van de Achterhoek.

Dia 3. Fijnmazig openbaar vervoer zorgt voor minder files en benodigde parkeerplaatsen en sluit aan bij doelgroepenvervoer.

Dia 4. Er blijft op maat afgestemd aanbod voor doelgroepenvervoer nodig.

Dia 6. De nieuwe concessie van de Achterhoek gaat december 2025 in. Het onderzoek naar een Agile-concept start dan. Arriva is enthousiast over het agile-concept. In de regio Achterhoek zijn de wethouders sociale zaken en openbaar vervoer positief over het uitwerken van het agile-concept. Bestaande systemen in Zwitserland en Frankrijk dienen als voorbeeld.

Dia 7 en 8. In het agile-concept wordt het vervoer flexibeler. Er blijft aansluiting op treinen/bussen.

Een deel van de route is flexibel afhankelijk van de vraag om vervoer. In de Achterhoek is onderzocht dat Wmo-vervoer ontstaat omdat de afstand tot een halte van openbaar vervoer te ver is of op een te donkere/stille plek.

Dia 9 en 10. Vaste lijnen op drukke momenten rijden altijd. Voor de flexibele haltes kunnen reizigers vervoer aanvragen via een app. De route is dan niet bekend, maar de aankomsttijd wel.

Dia 11. Sanering in het openbaar vervoer leidt tot minder aantrekkelijk vervoer en minder gebruik van het vervoer. Met een flexibel systeem blijven de reizigers bediend tegen lagere kosten.

Dia 14 en 15. FlexRRReis is vervoer tussen openbaar vervoer en Wmo-vervoer in. Een rit is te reserveren via een app of telefonisch. Er is ruimte voor rolstoelvervoer. Er is een fijnmazig netwerk van haltes en er is geen vaste route. Dit project loopt in drie gemeenten in een andere regio.

Dia 16. In de provincies Groningen en Drenthe komt eind dit jaar gratis openbaar vervoer voor Wmo-ers en minima naar aanleiding van een succesvolle pilot.

Dia 18. Voor de DMI-analyse wordt opgetrokken met regio Zwolle. Gemeente Apeldoorn is de trekker in deze regio.

– Gemeente Lochem vraagt of rekening wordt gehouden met haltes in kleine gemeenten. Jesse van Eijnden antwoordt dat hiermee rekening wordt gehouden. Haltes zijn in landelijke gemeenten op dit moment een uitdaging.

Dia 19. Jesse van Eijnden vraagt of de gemeenten akkoord gaan met het uitvoeren van een kwantitatief onderzoek en vervolgens gezamenlijk op te trekken met het opstellen van de uitvoeringsagenda. En vraagt of er punten gemist worden die meegenomen moeten worden in het stappenplan. Het is de bedoeling in 2026 een pilot voor het agile-concept uit te voeren.

- Gemeente Zutphen vraagt aandacht voor de gebruiksvriendelijkheid van apps zodat iedere doelgroep daarvan gebruik kan maken.
- Gemeente Brummen ziet naast bereikbaarheid van openbaar vervoer ook de tarieven als een reden waarom reizigers niet kiezen voor openbaar vervoer.
- Gemeente Lochem stelt voor de gebruiker goed te betrekken bij het onderzoek.

Het onderwerp komt terug in het BO van PlusOV van september 2025.

15. Aanbesteding RGV

De voorzitter concludeert dat de aanwezige leden wie het betreft akkoord gaan met de beslispunten. De leden die de vergadering hebben moeten verlaten, hebben aangegeven akkoord te zijn.

Het bestuur besluit:

- 1. Geen gebruik te maken van de optie om de contracten van het routegebonden vervoer te verlengen van 01-08-2027 tot en met 31-07-2029.*
- 2. Op basis van een 'Nota van uitgangspunten RGV' voor 01-01-2026 te besluiten over de kaders waarbinnen PlusOV nieuwe vervoerscontracten voor het routegebonden vervoer wil sluiten.*
- 3. De huidige rolverdeling tussen regievoering door PlusOV en het daadwerkelijke vervoer door gecontracteerde marktpartijen als uitgangspunt te houden.*
- 4. Na besluitvorming over de 'Nota van uitgangspunten RGV' een Europese aanbesteding, op basis van deze nota, in de markt te zetten om tijdig het vervoer door de nieuwe contractpartijen op 01-08-2027 te kunnen starten.*
- 5. Indien er, door het voornemen van de gemeente Deventer om mogelijk uit te treden uit PlusOV, ontwikkelingen ontstaan of besluiten worden genomen die een majeure impact hebben op de nog op te stellen 'Nota van uitgangspunten RGV' en het daaropvolgend in de markt zetten van een aanbesteding RGV, dan zal de besluitvorming, zoals beschreven in deze oplegnotitie, opnieuw aan het bestuur worden voorgelegd.*

2. W.v.t.t.k. en sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 17.10 uur.