

Besprekingsverslag

Onderwerp
Bestuurlijk Overleg PlusOV

In afschrift aan

Aanwezig

Wethouder G. van den Berg (voorzitter, Epe)
Wethouder J. Bloem (Zutphen)
Wethouder W. van Ommen (Heerde)
Wethouder W. Goodin (Lochem)
Wethouder T. Siderius (Hattem) tot 16.30 uur
Wethouder P. Wormskamp (Voorst)
Wethouder A. Prins (Apeldoorn) tot 16.30 uur
Wethouder L. Wijnhoud (Deventer)
Wethouder H. De Vroome (Brummen)
De heer H. Meijer (directeur PlusOV)
De heer L. Winters (regiefunctionaris)
De heer S. Doorduijn (EY)
De heer M. Gelissen (EY)
De heer A. Rodewijk (EY)

Afwezig

Mevrouw S. van Ommen (ambtelijk opdrachtgever)

Notuleerservice Nederland
Esther Nulden

Locatie
Digitaal via Teams

Datum
4 december 2025

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet allen welkom.

2. Vaststellen agenda

Agendapunt 7 wordt als eerste behandeld. De agenda wordt verder ongewijzigd vastgesteld.

3. Mededelingen

Er zijn geen mededelingen.

4. Ingekomen stukken

Het besluit van Provincie Gelderland over de begroting 2026 van de GR PlusOV wordt voor kennisgeving aangenomen.

5. Conceptverslag BO

Het bestuursverslag van 11 september 2025 wordt ongewijzigd vastgesteld.

6. Oplegnotitie, concept kadernota 2027 – 2030 en aanbiedingsbrief

De directeur PlusOV merkt op dat de verwachtingen voor de komende jaren zijn besproken met beleidsambtenaren en enkele consultants. Deze besprekingen krijgen ieder jaar meer diepgang wat tot nauwkeuriger begroten leidt. De verwachting is dat de kosten van het vervoer nauwelijks zullen oplopen. Er wordt geen groei van het vervoer verwacht, waarschijnlijk afname. Inflatie en de NEA-index zorgen wel voor verhogingen. De verwachtingen zijn weergegeven in de kadernota en zullen verwerkt worden in de begroting als er instemming is op de kadernota.

Gemeente Brummen merkt op zeer tevreden te zijn over de opzet en de presentatie van de cijfers waarmee een goede indruk ontstaat van de volumecomponenten en prijscomponenten.

Het bestuur PlusOV besluit:

1. *De kadernota 2027-2030 vast te stellen.*
2. *De kadernota 2027-2030 en de begeleidende brief door PlusOV te laten verzenden aan de colleges.*

7. Oplegnotitie beëindigingsplan, notitie begroting organisatiekosten 2027-2031 en het beëindigingsplan

- Gemeente Deventer deelt mee dat het college van gemeente Deventer het besluit heeft genomen niet uit te treden per 1 augustus 2027 en dit mogelijk per 1 augustus 2029 te doen.

De voorzitter merkt op dat het bestuur van PlusOV verheugd is over deze ontwikkeling en dat de bestuurlijke rust het overleg over mobiliteit in zijn geheel ten goede komt. De voorzitter bedankt EY voor hun werkzaamheden die nodig waren om besluitvorming op dit punt te nemen.

- De directeur PlusOV vraagt of het besluit van gemeente Deventer intern gecommuniceerd kan worden.

Gemeente Deventer bevestigt dit en roept op tot het beter inrichten van de GR en het anders uitzetten van de aanbesteding. Bij een betere inrichting van de GR ziet gemeente Deventer mogelijk geen noodzaak uittreding te overwegen.

- Gemeente Lochem vindt de uitkomst van het doorlopen proces mooi en ondersteunt graag het voorstel de GR mede in het kader van mobiliteit in zijn geheel nader te bespreken en stappen te gaan zetten.
- Gemeente Apeldoorn heeft zich eerder flexibel opgesteld ten aanzien van de samenwerking in de GR. De gemeente besloot niet direct aan te sluiten bij de uittredingsplannen van gemeente Deventer en eerst de ontwikkelingen af te wachten. De gemeente ondersteunt activiteiten die de bedrijfsactiviteit borgen met flexibiliteit in oplossingsrichtingen. Met de huidige verdeelsleutel is de overhead in verhouding hoog. De gemeente roept op hier nader onderzoek naar te doen zodat er meer draagvlak ontstaat bij de gemeenteraad voor vervolgstappen. Het uitgangspunt is het vervoer voor de inwoners zo optimaal mogelijk in te richten.

De voorzitter concludeert dat er brede steun is voor stappen in mobiliteit in zijn geheel. Hij zal met de directeur PlusOV en de regiefunctionaris een voorstel opstellen.

De voorzitter bedankt EY voor hun bijdrage. De heer Doorduijn merkt op dat het onderzoek in een goede samenwerking met PlusOV en gemeente Deventer is uitgevoerd. EY is tevreden dat de uiteindelijke uitkomst tot tevredenheid leidt bij het bestuur van PlusOV.

8. Oplegnotitie besparingsmogelijkheden

- Gemeente Hattem kan zich vinden in het voorstel van een abonnementstarief en vraagt op welke termijn dit uitgevoerd zou moeten worden en voor wie de opbrengsten van het abonnementstarief zijn.

De regiefunctionaris antwoordt dat gevraagd wordt het college voor te stellen een abonnementstarief van 5 euro per maand in te stellen in 2026. Of en wanneer het abonnementstarief ingaat is aan de colleges. Gemeenten kunnen een abonnementstarief in rekening brengen naast andere Wmo-voorzieningen. Reizigers die gebruik maken van andere Wmo-voorzieningen en al een maximaal (wettelijk) abonnementstarief van 21 euro betalen, kunnen niet om het abonnementstarief van PlusOV gevraagd worden. Daardoor zijn de opbrengsten per gemeente op dit moment niet uit te rekenen. Opbrengsten zijn voor de gemeente.

- Gemeente Apeldoorn merkt op het voorstel als besparing aan de gemeenteraad voorgelegd te hebben. De gemeenteraad heeft het voorstel afgewezen. De gemeenteraad vroeg zich af of het abonnementstarief boven het wettelijk toegestane maximum zou komen. Bovendien geldt

waarschijnlijk vanaf 1 januari 2027 een inkomensafhankelijke bijdrage. De gemeente vraagt wanneer de uitrol van de reizigersapp als succesvol wordt gezien en vraagt zich af of de aanpassing van de telefonische bereikbaarheid de dienstverlening aan de inwoners ten goede komt. De gemeente vraagt om meer onderbouwing.

- Gemeente Brummen vraagt of het advies is dat gemeenten eenzelfde tarief hanteren.

De regiefunctionaris antwoordt dat het bestuur PlusOV het advies bepaalt. In het bestuur is gesproken over besparingen op het doelgroepenvervoer die algemeen draagvlak hebben. Tot 11 september 2025 leken de twee besluitpunten algemeen draagvlak te hebben.

- Gemeente Voorst geeft aan dat een gelijke bijdrage in iedere gemeente duidelijk is voor alle inwoners en negatieve publiciteit voorkomt. De gemeente pleit voor een goede afstemming tussen het opschalen van de reizigersapp en het afschalen van de telefonische bereikbaarheid.
- Gemeente Zutphen vraagt zich af of het abonnementstarief juridisch haalbaar is en of het middel de moeite waard is ten opzichte van de besparing die het realiseert. De gemeente kan akkoord gaan met het tweede besluitpunt. Het verminderen van de telefonische bereikbaarheid heeft in verhouding weinig impact op de reizigers.

De regiefunctionaris merkt op dat ongeveer 50% van de ritten minimaal 24 uur van tevoren besteld wordt. De beperking van geen telefonische bereikbaarheid na 17.00 uur treft vooral reizigers die kort van tevoren in de avond vervoer willen bestellen en niet digivaardig zijn.

- Gemeente Lochem stelt voor ruim van tevoren reizigers te berichten dat het mogelijk is reizen te boeken via de reizigersapp en dat in de toekomst telefonisch boeken na 17.00 uur niet meer mogelijk zal zijn en de reacties op dit bericht te peilen.

De directeur PlusOV merkt op dat de telefonische bereikbaarheid alleen zal verminderen als de reizigersapp aantoonbaar goed werkt. De app wordt op dit moment getest door een groep reizigers. Verwacht wordt de reizigersapp in januari in gebruik te nemen en rond de zomer 2026 de telefonische bereikbaarheid te verminderen. Als de telefonische bereikbaarheid niet afneemt na het in gebruik nemen van de reizigersapp wordt dit geagendeerd in het overleg van het bestuur PlusOV.

- Gemeente Apeldoorn stelt voor het besluit rond vermindering van de telefonische bereikbaarheid pas voor te leggen als duidelijk is dat voldoende reizigers gebruik maken van de reizigersapp.
- Gemeente Voorst vraagt in verband met de continuïteit van de bedrijfsvoering of voldoende duidelijk is dat de reizigersapp blijft werken.

De directeur PlusOV antwoordt dat de reizigersapp maatwerk is dat samen met PlusOV is ontwikkeld. Er zijn meerdere bedrijven die gebruik maken van de software van dit bedrijf. Andere vervoerders hebben belangstelling voor de app. Mocht de reizigersapp onverhoopt uitvallen, kan de telefonische bereikbaarheid direct weer verruimd worden.

De voorzitter concludeert dat er geen meerderheid is voor besluitpunt 1 en dat voor besluitpunt 2 meer onderbouwing is gevraagd. Besluitpunt 1 is een lokale afweging. Gemeenten hebben de vrijheid om dit individueel in te voeren. De voorzitter vraagt ambtelijk te inventariseren welke stappen de gemeenten willen gaan zetten.

9. Oplegnotitie inleen en onvoorziene kosten

De directeur PlusOV merkt op dat de uitkomst van agendapunt 7 het mogelijk maakt een operationeel manager te gaan werven. Dit leidt niet tot een begrotingswijziging.

Het bestuur PlusOV besluit:

1. *De kosten van hulp- en vervangingskosten voor de interim-manager onder 'personeelskosten' te boeken voor een bedrag van € 71.000 en*
2. *De kosten van recruitment ten laste van de post 'onvoorzien' te brengen voor een (verwacht) bedrag van maximaal € 20.000.*

10. Oplegnotitie uitgangspunten inkoop routevervoer en conceptnota van uitgangspunten aanbesteding RGV

- Gemeente Voorst vraagt welke waarborgen er zijn bij het laten uitvoeren van de planning door de vervoerbedrijven.

De directeur PlusOV antwoordt dat het plannen van het vervoer en het contractbeheer in de loop der jaren zijn functie heeft gehad. Met de huidige dynamiek van wisselende vervoerstijden bij groepsvervoer en personeelstekorten bij de vervoerders is een andere situatie ontstaan. PlusOV wil voorwaarden in het bestek opnemen zoals dat data online binnenkomt, dat sancties helder zijn en via PlusOV lopen en dat de klachtenprocedure door PlusOV uitgevoerd wordt. PlusOV kan op die manier het vervoer en de afspraken daarover monitoren. Op dit moment is PlusOV de enige regiecentrale die nog zelf plant.

- Gemeente Brummen stelt voor de mogelijkheid open te houden dat PlusOV de planning weer gaat uitvoeren als de uitvoering van de vervoerbedrijven onvoldoende is.

De voorzitter stelt voor de mogelijkheid van het opnemen van een dergelijke clausule te onderzoeken.

Het bestuur PlusOV besluit:

De 'Nota van uitgangspunten routegebonden vervoer Vervoerscentrale Stedendriehoek (PlusOV) voor het vervoer vanaf 1 augustus 2027' vast te stellen.

11. Oplegnotitie Reizigerstarieven VAV 2026

Het bestuur PlusOV besluit:

In te stemmen met de reizigerstarieven vraagafhankelijk vervoer 2026.

12. Oplegnotitie Klanttevredenheidsonderzoek en rapportage Continu KTO VAV

Het bestuur PlusOV neemt kennis van de uitkomsten van het klanttevredenheidsonderzoek VAV over Q3 2025.

13. Oplegnotitie voorlopig instemmen HR-21, indelingslijst en totaaloverzicht, functiematrix

Het bestuur PlusOV besluit voorlopig in te stemmen met:

1. *De indelingslijst HR21 (was-wordt lijst).*
2. *De functiematrix PlusOV.*

14. Maandverslag september t/m november 2025

De directeur PlusOV merkt op dat het RGV goed loopt. Het VAV heeft minder vervoerbewegingen dan vorig jaar. Op dit moment piekt het vervoer, maar met de automatische planner levert dat geen problemen op. De automatische planner levert per jaar 200.000-250.000 euro minder vervoerskosten op. Grote vervoerbedrijven zijn geïnteresseerd in de werking van de automatische planner. Het ziekteverzuim is afgenomen. De mogelijke uittreding van gemeente Deventer en de mogelijke samenwerking tussen Deventer en Brummen leverde spanning op onder de medewerkers.

15. W.v.t.t.k. en sluiting

Er zijn geen overige onderwerpen.

De voorzitter sluit de vergadering om 16.45 uur.